

Zmluva o dielo
uzavretá v súlade s § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a zákonom
č. 343/2015 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov
 (ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ:

Obchodné meno:

Sídlo:

V zastúpení:

IČO:

DIČ:

Zapísaný v obchodnom registri:

Verejnoprospešné služby Stará Ľubovňa, s.r.o. - „r.s.p“

Levočská 21, 064 01 Stará Ľubovňa

PhDr. Ľuboš Tomko, konateľ spoločnosti

53 538 773

2121450012

Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro, vložka č. 41768/P
 dňa 26.02.2021, registrovaný sociálny podnik evidovaný
 pod č. 368/2021 _RSP

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

tel. kontakt:

Adresa na doručovanie písomnosti:

e-mail:

Osoba oprávnená konať

vo veciach technických:

Slovenská sporiteľňa, a.s.

SK71 0900 0000 0051 7893 0048

.....

Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa

vpssl@vpssl.sk

.....

(ďalej len „objednávateľ“)

Zhotoviteľ:

Obchodné meno: RBG Slovakia s.r.o.

Sídlo: Budovateľská 479/10, 06401 Stará Ľubovňa

Zastúpený: Branislav Gurega

IČO: 36812251

DIČ: 2022425284

Zapísaný v obchodnom registri: Zapísaný v OR: Okresný súd Prešov, oddiel: Sro, vložka číslo:
 18921/P

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka a.s., Stará Ľubovňa

Číslo účtu: SK80 0200 0000 0023 4002 1851

(ďalej len „dodávateľ“ alebo „zhotoviteľ“)

(ďalej aj ako „zmluvné strany“)

Zmluva o dielo „MŠ Tatranská v Starej Ľubovni – elokované pracovisko Za Vodou 14 – Stavebné práce:“

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Objednávateľ ako verejný obstarávateľ vyhlásil verejné obstarávanie na uskutočnenie stavebných prác s názvom: „ MŠ Tatranská v Starej Ľubovni - elokované pracovisko Za vodou 14 – Stavebné práce“ postupom v zmysle §108 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní). V rámci použitého postupu bola vybraná ponuka zhotoviteľa a na základe tejto predloženej ponuky zhotoviteľa sa zmluvné strany v slobodnej vôli a v súlade s platnými právnymi predpismi rozhodli uzavrieť túto zmluvu.
2. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil z rozsahom diela, sú mu známe technické podmienky na realizáciu diela, má oprávnenie vykonávať všetky činnosti a dostatok odborných skúseností a prostriedkov najmä finančných, personálnych a materiálnych aby zhotovil pre objednávateľa dielo podľa čl. 3 tejto zmluvy, podľa dohodnutých podmienok a zároveň riadne a včas.
3. Zmluvným podkladom, ktorý sa stal východiskom pre uzatvorenie tohto zmluvného vzťahu je výkaz výmer, zmluvný rozpočet a projektová dokumentácia dohodnutý medzi obidvomi zmluvnými stranami.

Článok 2 Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zrealizuje dielo pre objednávateľa a záväzok objednávateľa za včas a riadne zhotovené a odovzdané dielo bez väd a nedorobkov zaplatí zhotoviteľovi cenu postupom podľa čl. 3 tejto zmluvy.
2. Predmetom zákazky sú **stavebné a montážne práce súvisiace s rozšírením kapacít materskej školy v budove elokovaného pracoviska MŠ Tatranská Za vodou 14** v rozsahu výkazu, výmeru a zmluvného rozpočtu.

Článok 3 Cena diela a platobné podmienky

1. Cena za zhotovenie diela je záväzná a je stanovená v zmysle cenovej ponuky zhotoviteľa, ktorá bola vypracovaná podľa pokynov uvedených v súťažných podkladoch v dohodnutej výške:

Cena diela bez DPH v EUR:	790 167,41
Sadzba DPH (23%):	181 738,5
Cena diela celkom v EUR vrátane DPH:	971 905,91

2. Cena diela je pevná, maximálna, konečná záväzná a zahŕňa všetky výkony a náklady k zhotoveniu diela v zmysle tejto zmluvy o dielo, vrátane všetkých súvisiacich, priamych aj nepriamych nákladov zhotoviteľa. Zhotoviteľ diela si nebude uplatňovať žiadne ďalšie náklady.

Zmluva o dielo „ MŠ Tatranská v Starej Ľubovni – elokované pracovisko Za Vodou 14 – Stavebné práce: “

3. DPH bude účtovaná na základe platných právnych predpisov v čase realizácie diela.
4. Objednávateľ neposkytuje zhotoviteľovi preddavok (zálohu) na dielo.
5. Práce, ktoré zhotoviteľ vykoná bez povolenia objednávateľa, alebo ich vykoná odchylné od dojednaných zmluvných podmienok bez predošlého súhlasu objednávateľa, objednávateľ neuhradí.
6. Práce budú fakturované priebežne po ukončení logických stavebných celkoch, čo charakterizujú resp. upresňujú jednotlivé etapy resp. členenie stavby spolu s prílohami. Súpis musí byť potvrdený zhotoviteľom, objednávateľom a stavbyvedúcim objednávateľa. Faktúry zhotoviteľ vystaví a doručí na adresu objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy v časti objednávateľ – adresa na doručovanie písomnosti.
7. Objednávateľ je oprávnený neuhradiť zhotoviteľovi **10 %** z fakturovanej ceny za dielo, a to do doby preukázania splnenia kvalitatívnych parametrov. Objednávateľ nebude v uvedenom prípade v omeškaní so splatnosťou faktúry. Tieto finančné prostriedky slúžia na zabezpečenie záväzku zhotoviteľa na riadne a včasné plnenie povinností zhotoviteľa bez väd a nedorobkov. Uvedenú sumu objednávateľ uhradí zhotoviteľovi po odstránení väd a nedostatkov zhotoviteľom.
8. Zhotoviteľ predloží objednávateľovi na overenie správnosti súpis skutočne vykonaných prác a dodávok (ďalej len „súpis“), vrátane podkladov, v 1-om vyhotovení, príp. elektronicky e-mailom. Stavbyvedúci objednávateľa skontroluje tento súpis v lehote do **5 pracovných dní** po jeho obdržaní. V súpise vykonaných prác je potrebné presne dodržiavať terminológiu podľa projektovej dokumentácie a to názov stavby, názov a označenia stavebného objektu alebo časti. Objednávateľ potvrdí súpis vykonaných prác iba v prípade, ak bude bez chýb. Ak má súpis vykonaných prác chyby, stavbyvedúci ho po prekontrovaní obratom vráti zhotoviteľovi na prepracovanie s presným definovaním jeho chýb a nedostatkov. Až na základe odsúhlaseného a potvrdeného súpisu vykonaných prác je zhotoviteľ oprávnený vystaviť faktúru. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi jednotlivé súpisy prác k jednotlivým fakturáciám s postupným čerpaním rozpočtov a vždy v súlade s rozpočtom podľa platnej zmluvy.
9. Lehota splatnosti faktúry je **60 kalendárnych dní** odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
10. Faktúra bude daňovým dokladom a bude obsahovať najmä tieto údaje:
 - číslo faktúry,
 - deň odoslania a deň splatnosti faktúry ,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - rozpis už fakturovaných a zostávajúcich častí,
 - označenie diela,
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby

Prílohou faktúry bude:

- súpis vykonaných, preukázaných prác a dodávok, odsúhlasených oprávnenou osobou objednávateľa (pri druhej a ďalšej fakturácii je potrebné doplniť do súpisu vykonaných prác a dodávok aj ďalšie stĺpce, a to - celková zmluvná cena, doteraz prestavané, prestavané za sledované obdobie, prestavané od začiatku stavby vrátane sledovaného obdobia, zostatok a hmotnosť pre každú položku.
- zisťovací protokol potvrdený zhotoviteľom a oprávnenou osobou objednávateľa,

Zmluva o dielo „ MŠ Tatranská v Starej Ľubovni – elokované pracovisko Za Vodou 14 – Stavebné práce: “

- fotodokumentácia priebehu fakturovaných prác na prenosnom médiu (CD, DVD, USB a pod. ...) v členení podľa jednotlivých stavebných objektov, položiek.
11. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode čl. 3 bod 10, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju **do 5 pracovných dní** odo dňa jej doručenia zhotoviteľovi na doplnenie. V takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.
 12. V prípade odôvodnených a nepredvídaných naviacprác musia byť tieto najprv prerokované a odsúhlasené objednávateľom. Zhotoviteľ predloží objednávateľovi výkaz výmer – rozpočet za práce naviac, pričom pre kalkuláciu týchto prác použije jednotkové ceny, na základe ktorých kalkuloval cenu diela. V prípade výskytu nových položiek, ktoré sa nenachádzajú v zmluvnom rozpočte sa jednotková cena takýchto položiek stanoví ako smerná orientačná cena upravená pomerom Predpokladaná hodnota zákazky (Rozpočtová cena diela z PD) /Zmluvná cena. Po prerokovaní a odsúhlasení ceny za práce nad rámec zmluvy objednávateľom uzatvoria zmluvné strany písomný dodatok k zmluve, v ktorom upraví rozsah a cenu diela.
 13. Prípadné nutné zmeny materiálov alebo konštrukcií oproti výkazu výmer predložené v súťaži, ktoré budú mať vplyv na cenu diela, musia byť vyvolené písomnou požiadavkou objednávateľa. Zmenu výkazu výmer je zhotoviteľ povinný neodkladne písomne vopred odsúhlasiť s objednávateľom, resp. splnomocneným zástupcom objednávateľa a potom zapísať do stavebného denníka.

Čl. 4

Miesto a lehota plnenia

1. Miesto plnenia: Objekt Základnej školy Za vodou 14, Sídlisko Východ, ulica Za vodou, k.ú. Stará Ľubovňa
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať vykonávať dielo v lehote podľa odsúhlaseného realizačného harmonogramu prác.
3. Termínom začatia plnenia sa rozumie deň, v ktorom objednávateľ protokolárne odovzdá zhotoviteľovi stavenisko, a to na základe písomnej výzvy objednávateľa k odovzdaniu staveniska zaslanej zhotoviteľovi.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať vykonávať dielo v lehote **do 5 pracovných dní odo dňa protokolárneho odovzdania staveniska.**
5. Odovzdanie staveniska prebehne v termíne stanovenom objednávateľom za účasti oboch zmluvných strán.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo **do 7 kalendárnych mesiacov od protokolárneho odovzdania staveniska.**
7. Zhotoviteľ nie je v omeškaní, ak dôjde k zmeškaniu v dôsledku:
 - zmien v povahe prác podľa pokynov objednávateľa,
 - okolností týkajúcich sa objednávateľa, vrátane zdržania prác, ktoré vykonáva iný dodávateľ objednávateľa a tieto spôsobia zdržanie prác zhotoviteľa,
 - v prípade vyššej moci. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, a to najmä vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény. Oslobodenie od zodpovednosti za

nesplnenie povinností podľa tejto zmluvy trvá len po dobu pôsobenia vyššej moci, najviac však dva mesiace. Po uplynutí tejto doby sa zmluvné strany dohodnú o ďalšom postupe.

Čl. 5

Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ prostredníctvom stavbyvedúceho je povinný sledovať obsah stavebného denníka a pripájať svoje stanovisko k zápisom. Zhotoviteľ ho na pridaný zápis v stavebnom denníku musí vopred upozorniť a požiadať o jeho včasnú reakciu/stanovisko. Ak osoba vykonávajúca technický dozor objednávateľa so zápisom zhotoviteľa nesúhlasí, musí **do piatich pracovných dní** pripojiť k zápisu svoje písomné stanovisko. V prípade, že sa tak nestane, predpokladá sa, že so zápisom súhlasí. To isté platí aj pre námietky zhotoviteľa k zápisom objednávateľa.
2. Objednávateľ je oprávnený vykonávať priebežnú kontrolu prác prostredníctvom stavebného dozora objednávateľa. V prípade zistenia väd urobí záznam do stavebného denníka s požiadavkou na ich odstránenie v stanovenom termíne.
3. Objednávateľ má právo kontroly v oblasti bezpečnosti práce a požiarnej ochrany a na jeho upozornenie musí zhotoviteľ vykonať okamžitú nápravu. Upozornenie objednávateľa musí byť riadne zapísané v stavebnom denníku.
4. Objednávateľ počas realizácie diela zvoláva kontrolné dni za účasti zhotoviteľa, príp. aj ďalších osôb, ak je to potrebné.

Čl. 6

Povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa prevzatia staveniska o prácach, ktoré vykonáva, stavebný denník v súlade s § 46d stavebného zákona. Povinnosť viesť stavebný denník sa končí odovzdaním a prevzatím diela t.j. podpísaním „Zápisu o odovzdaní a prevzatí diela“.
2. Počas realizácie za vedenie prác a stavebného denníka zodpovedá písomne splnomocnený stavbyvedúci zhotoviteľa.
3. Záznamy o priebehu prác, kontrolách, preberaní prác a všetkých ďalších okolnostiach, ktoré budú obe strany považovať za dôležité, budú zapisované denne do stavebného denníka. Za riadne vedenie stavebného denníka zodpovedá stavbyvedúci zhotoviteľa.
4. Zhotoviteľ je povinný umožniť prístup na stavenisko a na ktorékoľvek miesto, kde sa vykonávajú alebo majú vykonávať práce v súvislosti s realizáciou diela:
 - objednávateľovi
 - komukoľvek, kto má na to povolenie zo strany objednávateľa a/alebo
 - osobám, ktorým takáto právomoc vyplýva z osobitných predpisov.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje preukázateľne vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými, a to tri pracovné dni vopred, inak tento nie je povinný termín akceptovať. Ak sa objednávateľ nedostaví a nevykoná kontrolu týchto prác, je zhotoviteľ povinný vykonať prehľadnú fotodokumentáciu vykonaných prác a odovzdať ju objednávateľovi, následne bude zhotoviteľ pokračovať v týchto prácach. Ak objednávateľ bude dodatočne požadovať odkrytie týchto prác, je zhotoviteľ povinný odkrytie vykonať na náklady objednávateľa. Ak sa ale pri dodatočnej

kontrole zistí, že práce neboli riadne vykonané, alebo zakrývané práce boli vykonané vadne, hradí dodatočné odkrytie prác zhotoviteľ, ktorý je zároveň povinný odstrániť všetky zistené nedostatky v lehote určenej objednávateľom. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy. O kontrole prác, ktoré budú ďalším priebehom prác zakryté, spíšu a podpíšu zástupcovia zmluvných strán zápis do stavebného denníka.

6. Zhotoviteľ bude kvalitu realizovaných prác a zabudovaných materiálov dokladovať platnými certifikátmi kvality, atestami a vyhláseniami o zhode zabudovaných materiálov.
7. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky prípadné škody na komunikáciách, verejnej zeleni a majetku tretích osôb. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo realizovať tak, aby v maximálnej možnej miere predchádzal znečisteniu okolitej zelene a porastov. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu komunikácií, po ktorých dováža/odváža materiál, presúva mechanizmy a odváža zo staveniska zeminu a stavebnú sutinu. Prebytočnú zeminu a sutinu ako odpad vzniknutý realizáciou predmetu zmluvy musí zhotoviteľ zneškodniť len na mieste na ten účel určenom v súlade s platným VZN mesta Stará Ľubovňa upravujúcim nakladanie s odpadom. Prípadné škody alebo náklady plynúce odstránením následkov porušenia povinností uvedených v tomto bode uhradí zhotoviteľ bezodkladne. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený tieto škody odstrániť na náklady zhotoviteľa.
8. Zhotoviteľ počas realizácie zodpovedá za pohyb svojich zamestnancov ako aj zamestnancov svojho prípadného subdodávateľa na stavenisku.
9. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne upovedomiť objednávateľa na vady podkladov alebo nevhodnosť pokynov na zhotovenie diela, ak mu také objednávateľ poskytol a zhotoviteľ mohol alebo mal takúto vadu alebo nevhodnosť zistiť.
10. Zhotoviteľ je povinný telefonicky a následne aj písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu predmetu zmluvy s dôsledkom predĺženia lehoty plnenia.
11. Po zhotovení diela zhotoviteľ písomne vyzve objednávateľa minimálne tri pracovné dni vopred na odovzdanie a prevzatie diela v mieste plnenia, inak tento nie je povinný termín akceptovať.
12. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi najneskôr k termínu odovzdania a prevzatia celého diela doklady podľa čl. 7 bod 1 tejto zmluvy. Doklady musia byť kompletne a v slovenskom jazyku. Porušenia (aj čiastočné) tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
13. Nebezpečenstvo škody na diele, ako aj na veciach a materiáloch, potrebných na zhotovenie diela, znáša zhotoviteľ až do času protokolárneho prevzatia diela objednávateľom.
14. Zhotoviteľ nemôže poveriť vykonaním diela ako celku inú osobu. Ak poverí inú osobu vykonaním časti prác (subdodávky) na diele, má voči objednávateľovi zodpovednosť akoby dielo vykonal sám. Zodpovedá tiež za to, že príslušné práce vykoná osoba, ktorá je k tomu oprávnená a podľa osobitných predpisov spôsobilá.
15. Za poškodenie podzemných vedení a inžinierskych sietí zodpovedá zhotoviteľ ako aj za nároky uplatnené tretími osobami súvisiace s prípadným poškodením týchto vedení a sietí.
16. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať práce tak, aby nezasahovali neprimerane alebo nevhodne do prevádzky MŠ Za vodou a ZŠ Za vodou, do možnosti užívania a údržby verejných alebo súkromných komunikácií a chodníkov. V prípade zásahov do komunikácií a obmedzovania dopravy zabezpečí Zhotoviteľ na vlastné náklady projektovú

dokumentáciu dočasného dopravného značenia, obchádzok, dočasného náhradného parkovania a potrebné vyjadrenia, povolenia a zabezpečí udržiavanie dopravných značiek v súvislosti s priebehom prác na zhotovení diela, a to až do doby ukončenia diela, alebo jeho častí v súlade s predpismi o pozemných komunikáciách.

17. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať podmienky stanovené platnými právnymi predpismi, okrem iného aj bezpečnosť pri práci a technických zariadení pri stavebných prácach, predpisy o požiarnej ochrane, Technologických postupov. Zhotoviteľ zodpovedá za splnenie všetkých požiadaviek súvisiacich s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci a zaistením požiarnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy počas celej realizácie diela (vrátane tých, ktoré by mal zabezpečovať Investor).
18. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri zhotovení diela používať iba materiály v zmysle projektovej dokumentácie, výkazu výmer, ktoré budú vopred odsúhlasené objednávateľom, a ktoré vyhovujú technickým špecifikáciám, STN a všeobecne záväzným predpisom platným v dobe zhotovenia, požiadavkám na technické parametre, hodnoty a vlastnosti diela stanovené touto zmluvou.
19. Zhotoviteľ preberá plnenie povinnosti Objednávateľa vyplývajúcich z podmienok vyjadrení a stanovísk k projektovej dokumentácii dotknutých orgánov štátnej správy a správcov sietí. Všetky vyjadrenia stanoviská k PD mu poskytne zástupca objednávateľa elektronickou formou počas odovzdania/prevzatia staveniska.
20. Objednávateľ odporúča zhotoviteľovi mať uzatvorenú poisťnú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú podnikateľom na poisťnú sumu najmenej v hodnote ceny diela a počas celej doby plnenia predmetu zmluvy, v opačnom prípade nesie prípadné náklady sám zhotoviteľ.

Čl. 7

Dokumentácia

1. Zhotoviteľ najneskôr 5 pracovných dní pred odovzdaním a prevzatím stavebného diela predloží objednávateľovi na vlastné náklady dokumentáciu vyhotovenú minimálne v 3 exemplároch, ktorá bude v rozsahu:
 - stavebné denníky z realizácie stavby,
 - atesty, certifikáty, vyhlásenia o zhode/parametroch zabudovávaných výrobkov, strojov, zariadení, materiálov, predpísané protokoly o skúškach a revíziie, návody na obsluhu, manuály údržby, záručné listy, doklady vystavené výrobcom, a pod.)zápis z odovzdania/prevzatia staveniska;
 - zápis o odovzdaní a prevzatí stavby;
 - doklady o nakladaní so vzniknutým stavebným odpadom v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – tzv. „vážne listky“ overené oprávnenou organizáciou na likvidáciu stavebného odpadu;
 - dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby -projektovú dokumentáciu so zakreslením všetkých zmien podľa skutočného stavu,
 - porealizačné zameranie, geometrické plány potrebné pre konanie v zmysle zákona o katastri (vr. elektronickej verzie)
 - fotodokumentácia priebehu realizovaných prác, v členení podľa jednotlivých stavebných objektov, položiek

- ostatné doklady súvisiace s predmetom zmluvy potrebné k uvedeniu do užívania.

Neodovzdanie kompletnej dokumentácie sa považuje za zásadnú vadu, ktorá bráni v prevzatí a užívaní stavby.

2. V priebehu pracovného času musí byť stavebný denník na stavbe trvale prístupný.
3. Ak je k denným záznamom potrebné stanovisko druhej zmluvnej strany, musí byť toto stanovisko zaznamenané do stavebného denníka do piatich pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom záznamu súhlasí.
4. Ak zhotoviteľ alebo ním písomne poverená osoba zapíše do stavebného denníka prácu nad rámec zmluvy a objednávateľ či ním poverená osoba taký zápis podpíše, neznamená to, že sa tieto práce stávajú prácami nad rámec zmluvy. Navyše práce podliehajú platne uzatvorenému dodatku k tejto zmluve.
5. O odovzdaní a prevzatí staveniska sa vyhotoví zápis, pre platnosť ktorého sa vyžaduje jeho obojstranné podpísanie a záznam do stavebného denníka. Zápis z odovzdania/prevzatia staveniska je prílohou k stavebnému denníku.
6. Zápis z odovzdania/prevzatia staveniska na začiatku realizácie diela a po jeho ukončení podpisujú oprávnení zamestnanci zmluvných strán. Zápis obsahuje najmä:
 - a) identifikačné údaje objednávateľa a zhotoviteľa
 - b) názov stavby – diela
 - c) mená osôb oprávnených k odovzdaniu a prevzatiu staveniska
 - d) meno osoby vykonávajúcej funkciu stavbyvedúceho
 - e) záznam o tom, či bolo stavenisko odovzdané v termíne dohodnutom v zmluve, prípadne neskorší termín s uvedením dôvodu
 - f) záznam o tom, či je stavenisko prístupné a či je a v akom rozsahu zaťažené činnosťou tretej osoby
 - g) vyhlásenie zhotoviteľa, že stavenisko preberá
 - h) ďalšie údaje, ak sú potrebné
7. O spoločných kontrolných dňoch počas zhotovovania diela sa vyhotovujú zápisy z kontrolných dní. Zápisy z kontrolných dní podpisujú oprávnení zástupcovia zmluvných strán.
8. Zápis z kontrolného dňa obsahuje najmä:
 - a) identifikačné údaje objednávateľa a zhotoviteľa
 - b) názov stavby – diela
 - c) mená osôb, ktoré sa kontrolného dňa za objednávateľa a zhotoviteľa zúčastnili
 - d) rozsah predmetu kontrolného dňa
 - e) záznam o vyhodnotení stavu zhotovovania diela
 - f) záznam o vyhodnotení kvality vykonaných prác
 - g) popis zistených väd a nedorobkov
 - h) opatrenia a termín na odstránenie zistených väd a nedostatkov
 - i) záznam o prípadných dohodnutých zmenách alebo prácach nad rámec zmluvy
 - j) ďalšie údaje, ak sú potrebné.
9. Zhotoviteľ do jedného vyhotovenia projektovej dokumentácie realizácie zaznamenáva a zakresľuje všetky zmeny, ku ktorým došlo počas zhotovovania diela. Túto dokumentáciu potvrdí svojou pečiatkou a podpisom oprávneného zamestnanca na každom doklade dokumentácie

10. Súčasťou preberania diela je aj odovzdanie dokumentácie objednávateľovi podľa tejto zmluvy. Neodovzдание, neúplnosť alebo nepravdivosť podkladov potrebných k odovzdaniu a prevzatiu diela a jeho užívaniu má za následok, že dielo sa považuje za neodovzdané.

Čl. 8

Odovzdanie a prevzatie diela

1. Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých prehliadok a skúšok predpísaných osobitnými predpismi a záväznými normami a touto zmluvou dohodnutých.
2. Pred dohodnutou dobou zhotovenia diela vykonajú zhotoviteľ a objednávateľ celkovú prehliadku zhotovených prác. O priebehu a výsledku odovzdávacieho konania spíšu zmluvné strany zápis, kde sa zhodnotí kvalita vykonaných prác, súpis väd a nedorobkov diela, zistených pri odovzdávanom a preberacom konaní s určením termínu ich odstránenia. Obsahom zápisu je vyhlásenie objednávateľa, že odovzdané dielo preberá a pokiaľ nie, z akých dôvodov.
3. Dielo, ktoré je predmetom tejto Zmluvy, bude odovzdané Zhotoviteľom Objednávateľovi vo forme protokolárneho odovzdania riadne a včas dokončeného v sídle objednávateľa. Protokol bude obsahovať najmä, ale nie výlučne základné údaje o diele:
 - Súpis zistených väd a nedorobkov v diele
 - Lehoty na odstránenie väd a nedorobkov diela
 - Zoznam odovzdaných dokladov vzťahujúcich sa k dielu vymenovaných v čl.7 bod 1 tejto zmluvy
 - Prehlásenie zmluvných strán o tom, že Zhotoviteľ dielo odovzdá a Objednávateľ dielo preberá
 - Podpisy oprávnených Účastníkov Zmluvy
 - Konštatovanie, že dňom odovzdania a prevzatia diela začína plynúť záručná doba.
4. Objednávateľ nepreberie dielo, ktorého zjavné vady budú brániť jeho uvedeniu do prevádzky a jeho riadnemu užívaniu.

Čl. 9

Zodpovednosť za vady diela

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo je zhotovené podľa podmienok tejto zmluvy a že počas záručnej doby bude spôsobilé na zmluvný účel a bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
2. Zmluvné strany si dohodli záručnú dobu **60 mesiacov**, ktorá sa vzťahuje na riadne dokončené dielo a začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia diela objednávateľom. Na zariadenia a dodávky, ktorým bol vydaný záručný list výrobcom, sa dĺžka záruky riadi týmto záručným listom a začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia diela objednávateľom.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky vady diela, ktoré sa prejavujú počas záručnej lehoty. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu, hodnotách a parametroch diela

stanovených touto zmluvou a všeobecne záväznými technickými normami a predpismi. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektu.

4. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť reklamované vady v dohodnutom termíne.
5. Ak sa ukáže, že reklamovaná vada je neopraviteľná, zaväzuje sa zhotoviteľ **do 30 kalendárnych dní** od zistenia tejto skutočnosti dodať a namontovať náhradný predmet plnenia. Ak zhotoviteľ nezačne odstraňovať oprávnene reklamované vady v dohodnutom termíne, je objednávateľ oprávnený po márnom uplynutí termínu odstrániť vady sám alebo iným zhotoviteľom na náklady zhotoviteľa.
6. Objednávateľ teda môže reklamovať vady diela bez obmedzenia času počas celej záručnej doby. Prípadné reklamácie je objednávateľ povinný uplatniť u zhotoviteľa písomne najneskôr **do 14 pracovných dní** odo dňa, keď vadu zistil, najneskôr však počas trvania záručnej doby. Uplatnenie väd diela a nárokov zo zodpovednosti za vady diela musí objednávateľ uskutočniť písomne, inak sa naň neprihliada. Uplatnenie vady diela musí obsahovať stručný opis vady alebo toho, ako sa vada prejavuje.
7. Zhotoviteľ odstráni zistené vady a nedorobky na vlastné náklady.

Čl. 10

Zánik zmluvy

1. Túto zmluvu je možné skončiť:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomným odstúpením od zmluvy zo strany objednávateľa, ak zhotoviteľ
 - vstúpil do konkurzu alebo reštrukturalizácie,
 - vstúpil do likvidácie,
 - nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol počas doby trvania tejto ZoD vymazaný z registra partnerov verejného sektora podľa § 14 zákona o registri partnerov verejného sektora,
 - zhotoviteľ neakceptuje písomnú výzvu objednávateľa k prevzatíu staveniska,
 - zhotoviteľ mešká so splnením zmluvného termínu, ak márne uplynie dodatočne stanovená lehota na plnenie,
 - neodstránil vady na diele v lehote určenej,
 - zhotoviteľ nie je schopný plniť zmluvný záväzok. Za stratu schopnosti zhotoviteľa plniť zmluvný záväzok sa považuje nespôsobilosť zhotoviteľa aj napriek písomnej výzve vykonávať dielo dohodnutým spôsobom a čase (po stránke kvalitatívnej, technickej, organizačnej), nedisponuje platným oprávnením na vykonávanie činností potrebných k zhotoveniu diela,
 - c) písomným odstúpením od zmluvy zo strany zhotoviteľa, ak objednávateľ je v omeškani s úhradou faktúry zhotoviteľovi **o viac ako 60 dní** po lehote splatnosti
2. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť preukázateľne doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia od zmluvy nastanú dňom doručenia písomného oznámenia druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia nastanú aj dňom, ktorým ho adresát odmietol prevziať alebo dňom, kedy bolo odosielateľovi oznámenie

- o odstúpení vrátené ako neprevzaté, i keď sa adresát o tom nedozvedel. V prípade pochybností sa má za to, že odstúpenie nadobudlo účinnosť na 7 deň po jej odoslaní.
3. Zhotoviteľ je povinný pri prípadnom odstúpení od tejto zmluvy a ukončení zmluvného vzťahu vykonať také opatrenia a zabezpečenia diela, aby nedošlo k jeho zničeniu, poškodeniu, odcudzeniu alebo k inej škode a zabezpečiť vykonanie prác, ktoré neznesú odklad a mohli by poškodiť záujmy objednávateľa.
 4. V prípade odstúpenia od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán, vlastnícke práva na dovedy zrealizovanú a zaplatenú časť diela prechádzajú na objednávateľa.
 5. Zmluvné strany sa dohodli, že po skončení tejto zmluvy si nebudú vracat' už poskytnuté plnenie.
 6. Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, má právo od druhej zmluvnej strany požadovať náhradu škody.

Čl. 11

Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

1. V prípade nasledujúcich porušení zo strany zhotoviteľa, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela za každý aj začatý deň z omeškania:
 - a) ak zhotoviteľ neprevezme stavenisko v dohodnutej lehote, v takom prípade je zhotoviteľ povinný zmluvnú pokutu zaplatiť za obdobie až do dňa prevzatia staveniska, alebo do momentu zániku zmluvného vzťahu na základe tejto zmluvy,
 - b) ak zhotoviteľ nezačal stavebné práce v lehote, takom prípade je zhotoviteľ povinný zmluvnú pokutu zaplatiť za obdobie až do začatia prác, alebo do momentu zániku zmluvného vzťahu na základe tejto zmluvy,
 - c) ak zhotoviteľ je v omeškaní s odovzdaním diela v dohodnutom čase.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou splatnej faktúry má zhotoviteľ nárok na zaplatenie zákonných úrokov z omeškania z nezaplatennej sumy.
3. Zaplatenie zmluvnej pokuty/zmluvných pokút nemá vplyv na náhradu škody, ktorú zavini zhotoviteľ objednávateľovi pri plnení tejto zmluvy.

Čl. 12

Záverečné ustanovenia


1. Zmenu alebo doplnenie tejto zmluvy môžu zmluvné strany vykonať len formou písomného dodatku k zmluve, odsúhlaseného a podpísaného obidvoma zmluvnými stranami. Zmeny a doplnky tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní iba formou očíslovaných písomných dodatkov k tejto zmluve.
2. Pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne platnými predpismi Slovenskej republiky.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom jej zverejnenia povinnou osobou.
4. Zmluva je vyhotovená **v piatich exemplároch, tri vyhotovenia** pre objednávateľa a **dve vyhotovenia** pre zhotoviteľa.

5. Zmluvné strany potvrdzujú svojím podpisom, že súhlasia s celým obsahom zmluvy, budú dodržiavať všetky ustanovenia počas jej platnosti, že si túto zmluvu pred podpísaním riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a že ju uzavierajú podľa ich pravej a slobodnej vôle, nie z donútenia alebo v tiesni za zrejme nevýhodných podmienok pre jednu alebo druhú stranu.

V Starej Ľubovni, dňa 03.03.2025

V STARÉJ ĽUBOVNI, dňa 03.03.2025

Objednávateľ
PhDr. Ľuboš Tomko



Konateľ spoločnosti

Verejnoprospešné služby
Stará Ľubovňa, s. r. o., i. s. p.
Levočská 355/21
064 01 Stará Ľubovňa

Zhotoviteľ
Branislav Gurega



konateľ spoločnosti

